

VERBALE

DIRETTIVO DI
RIMINI

7/03/2018

CLUB SUPER MARATHON ITALIA

VERBALE DEL GIORNO DIRETTIVO DI RIMINI 7/03/2018



Sono riuniti presso il Ristorante Vigneto via Santa Aquilina 23, Rimini dalle 16:30, Sei membri del Direttivo del Club Super Marathon Italia.

E' il primo Direttivo del Triennio 2018-2020 sono presenti: Cristiana Di Pietrantonio, Francesco Capecci, Massimo Faleo, Paolo Francesco Gino, Pasquale Giuliani, Franco Scarpa, assente Gianfranco Toschi. Per impegni inderogabili di alcuni membri il Direttivo si è dovuto anticipare di tre giorni, non sono presenti soci pur essendo aperto a tutti.

1) INTRODUZIONE. Relatore Presidente Uscente Gino Paolo

E' il decimo direttivo da me presieduto oltre alle tre Assemblee di Terni 2016 e Fano 2017/2018. A seguito delle elezioni di rinnovo del Direttivo il medesimo si è dovuto riunire entro un mese dalle elezioni. Sono quindi presenti tutti i nuovi eletti meno uno che scaturiscono dalle elezioni per il triennio del 2018-2020 come da Verbale di scrutinio del 18 Febbraio 2018 pubblicato sul sito. Nel proficuo clima di collaborazione e crescita che regna tra i membri del precedente Direttivo per evitare trasferte e inutili costi si è presa l'abitudine di tenere le riunioni del Direttivo poco prima di Maratone dove tradizionalmente convergono il maggior numero di Soci e membri del Direttivo, con lo scopo di allargare il più possibile la partecipazione agli interessati. Purtroppo questo primo Direttivo avendo i tempi di convocazione ristretti non ha potuto rispettare questa prerogativa. Tra i molti argomenti che dovremo trattare in questa sede ci sono i programmi e linee guida per il prossimo anno 2018, convenzioni, immagini e abbigliamento, e le altre iniziative da varare e patrocinare, e naturalmente le cariche del nuovo del Direttivo.

02) SEGRETERIA. Relatore Segretaria uscente.

Non ci sono particolari fatti da segnalare. C'è stato un incremento di nuovi soci che al momento sono circa 500.

03) RENDICONTO ECONOMICO. Relatore Presidente uscente.

Conto corrente Bancario. Al 31/12/2017 il rendiconto annuale approvato a Fano era di 11.506,77 €. Ad oggi al 7/3/2018 è 3.344,28 €. Vengono mostrati gli estratti conti coi centri di costo separati e i bilanci correlati anche degli anni precedenti per dare senso storico e fornire documentazione ai nuovi membri del Direttivo. La sostanziale differenza è data dalle spesa sostenuta per la convention di Fano pari a 6.994,89 € e i borsoni 2.830,71 €, le altre sono spese correnti nella normale gestione ordinaria. Sicuramente la Convention di Fano ha riscosso un grande successo tra i soci, sono state distribuite 80 coppe, 260 pettorali, 200 pergamene, e 180 borsoni oltre ad offrire una cena del valore di 25 € a ciascun socio. Diciamo che ogni socio presente ha portato a casa un contro valore sui 75 euro in media e chi ha vinto le coppe qualcosa in più. Il budget per i restanti mesi del 2018 appare risicato, ma non ci sono grossi impegni da affrontare a parte la Maratona del Presidente che di solito ha un costo per il Club di 1.000 €

04) ANAGRAFICA. Relatore Presidente uscente

Grazie al segretario tecnico uscente Mario Liccardi che si ringrazia per il lavoro fin qui svolto la procedura precisa attuale in uso è stata consegnata al nuovo Direttivo e ruota attorno alla segretaria che delega solamente il controllo delle liste al futuro segretario tecnico. Il segretario tecnico gestisce anche il file dell'anagrafica e delle mailing List. La sincronizzazione dei ruoli tra i due Segretari ha funzionato senza problemi finora sotto la guida di Liccardi. Il Presidente uscente dopo aver interpellato varie volte il Webmaster ha desistito dalla sua idea di un nuovo formato di anagrafica residente sul sito del Club, questo per il diniego dell'attuale web master che sembra non voglia più saperne di sviluppare il nostro software.

Il Presidente si è rivolto quindi ad altre aziende del ramo. Il numero di soci in tre anni è quasi raddoppiato ed il lavoro per iscrizioni, rinnovi e gestione classifiche assorbe una persona nel mese di dicembre e gennaio a tempo pieno. Un lavoro notevole che può essere automatizzato con poca spesa e i segretari avranno solo ruolo di controllo esterno. Viene fornito ai membri del Direttivo un preventivo dettagliato della spesa necessaria per portare in automatico tutto questo lavoro svolto il costo base è di 451 € anno. Il nuovo Direttivo dopo attenta analisi approva e chiede un'offerta finale con sconto. Questo in breve il servizio per offerto dal nuovo programma di gestione

1. Anagrafica

Verrà aperto uno spazio web a noi dedicato, su server privato con DataBase esclusivo. L'elenco dei nostri Soci al momento risiede su un file Excel. Tale file sarà trasferito nel DataBase esclusivo a noi riservato. Al

termine dell'operazione, l'elenco dei nostri soci sarà disponibile alla consultazione e alla gestione mediante le funzionalità del programma dai due segretari.

2. Iscrizioni / Rinnovi adesioni On-Line.

Verrà resa possibile la raccolta dei dati necessari all'iscrizione alla Ns. società, mediante una Web-Form (ossia un modulo web che permette la raccolta dei dati tramite internet) ad esclusivo nostro uso. Potrà pertanto essere inserita sul sito del Club ad esempio nella sezione "Iscriviti"; al posto del "cliccare qui per aprire il modulo in formato PDF", si potrà scrivere "Clicca qui per richiedere l'iscrizione". La form che si aprirà, andrà a richiedere i dati attualmente presenti nell'Allegato_A. Quando il richiedente adesione (o rinnovo) completerà l'operazione di scrittura dei propri dati e andrà a premere il tasto di "OK", i dati verranno inseriti nel database nello stato di "in attesa di un OK della segreteria" e, contestualmente, verrà inviata mail alla segreteria che avvisa della necessità di verificare la pratica. La segreteria andrà a fare le verifiche del caso e, se tutto OK, premerà il tasto di conferma dell'iscrizione confermando la richiesta a socio dell'Atleta.

Nell'attuale modulo di iscrizione (Allegato_A), si evince che devono essere allegati alla richiesta di iscrizione i seguenti documenti:

- **Carta d'identità**
- **Tessera Fidal/Eps**
- **Certificato medico agonistico valido per tesserati Eps**
- **Foto ad alta definizione per la pagina Noi Protagonisti del nostro sito**

Si offre la possibilità di far caricare tali documenti direttamente dalla form appena descritta, nonché di conservarli e renderli disponibili alla visualizzazione o alla stampa direttamente dalla scheda del Socio

3. Gestione Gare

Come descritto nella attuale procedura di sottoscrizione (sito ufficiale, pagina "Iscriviti"), entro il 15 gennaio di ogni anno, il socio deve inviare alla mail classifiche@clubsupermarathon.it un elenco excel con le gare disputate. Tale documento viene vagliato dal Segretario Tecnico, e, se ritenuto adatto, verrà caricato nella scheda Atleti del programma in uno spazio che verrà chiamato "Diario Gare" mediante con una funzionalità ad hoc che verrà descritta mediante un altro documento.

Siccome al momento si trovano tali schede pubblicate sul sito del Club mediante link a Google Drive, analogo servizio sarà disponibile anche con il programma, che renderà disponibile, per ogni "Diario Gare", uno screen shot pdf disponibile alla pubblicazione sul sito.

Inoltre avverrà la creazione di una pagina web direttamente linkabile dal sito del Club (ma non facente parte del dominio del sito del Club) costituita dall'elenco alfabetico dei soci (Cognome e Nome); ogni nominativo sarà linkabile e, se cliccato, aprirà il documento pdf appena citato ("Diario Gare").

Infine avremo la gestione dei totali reperiti dai vari "Diari Gare" (e quindi pertanto relative ai soli soci) e pubblicazione su 5 pagine web direttamente linkabili dal sito del Club (ma non facente parte del dominio del sito del Club) costituite da:

- Classifica in ordine alfabetico
- Classifica per n° totale maratone/ultra
- Classifica per n° maratone/ultra ultimate nel Anno Corrente
- Classifica per n° km percorsi nel Anno Corrente
- Classifica per n° km/gara percorsi nel Anno Corrente

4. Stampa Tessere Sociali

La funzionalità è collegata al punto "2" del presente documento laddove si dice: "La segreteria andrà a fare le verifiche del caso e, se tutto OK, premerà il tasto di conferma dell'iscrizione confermando la richiesta a socio dell'Atleta." Ad iscrizione (o rinnovo) confermati, verrà reso disponibile nella scheda Atleta un tasto per la spedizione della tessera alla e-mail indicata dall'Atleta (che quindi non dovrà andare come oggi su Google Drive per scaricarsela. Analogamente a quanto avviene oggi il documento potrà anche essere reso disponibile alla pubblicazione sul sito del Club mediante uno screen shot pdf, questo per permettere agli organizzatori che ci concedono sconti per convenzioni di controllare se il Socio ha rinnovato la Tessera Sociale.

5. Gestione pagina "Noi Protagonisti".

Si potranno produrre una pagina web con l'elenco delle schede dei soci. Col fine di permettere ancora la navigazione mediante link interni che in pratica riportano al Superprofilo degli atleti ("se evidenziato in azzurro" della pagina "Noi Protagonisti" del sito del Club). Questo avverrà tramite la spedizione al responsabile web dell'HTML privo dei link azzurri.

6. Link a Noi Protagonisti.

Col fine di fornire una soluzione completa, si propone di integrare la scheda Atleti del programma con la possibilità di indicare la pagina web del Sito del Club nel caso sia presente un articolo da pubblicare. In questo modo si andrà a produrre una pagina web direttamente linkabile dal sito del Club (ma non facente parte del dominio del sito del Club) con le medesime caratteristiche della pagina "Noi Protagonisti" attuale. Potrà essere inserita una riga con anche il diario gare (medesimo di Extra_2) ad integrazione delle informazioni attualmente pubblicate.

7. Gestione elettronica dei pagamenti in tre modi:

1) Carta di Credito Visa

"Visa & MasterCard" nella form di iscrizione automatica citata al punto "2". Si richiede a CSMI accesso a utenza PayPal e si riporta questa nota tratta dal sito di Nexi: Offerta sino al 31 marzo 2018 Tariffa del 2,4% + 0,24 EUR per pagamento ricevuto. Euro 14,90 di canone mensile (vedi <https://ecommerce.nexi.it/prodotto-xpay-easy>)

2) Pay Pal

"PayPal" nella form di iscrizione automatica citata al punto "2". Si richiede a CSMI accesso a utenza PayPal e si riporta questa nota tratta dal sito di PayPal:

Acquisto di beni e servizi

Tariffa del 3,4% + 0,35 EUR per pagamento ricevuto.

Ad esempio, se ricevi 100 EUR, la tariffa è 3,75 EUR (3,4 EUR + 0,35 EUR)

Ogni rinnovo in pratica ci costerebbe 1,03 €

3) Bonifici.

Si propone anche un servizio di supporto alla nostra segreteria.

a) I nostri soci continueranno a eseguire il bonifico ai nostri conti; questo anche in virtù di osservanza delle normative di AML per la tracciatura del denaro.

b) La nostra segreteria provvederà ad inviare copia del ns. estratto conto in formato excel

c) La segreteria del programma provvederà a segnare l'avvenuto pagamento fornendo al ns. socio, via e-mail, copia della ricevuta di pagamento così come previsto dalla legge

d) Nel caso il ns. socio non abbia un indirizzo di mail valido, la gestione della consegna del documento è intesa a ns. carico via posta. Questo è un servizio opzionale 0,75 euro per nominativo movimentato

8. Sito di e-commerce

La versione nativa del programma offre funzionalità della vetrina del merchandising, ma è consultabile solo a chi è collegato al sistema. Verrà creata una pagina web direttamente linkabile dal sito del Club (ma non facente parte del dominio del sito del Club) costituita dalla vetrina del negozio di e-commerce. inserimento bottone "PayPal", Visa o bonifico nella vetrina di merchandising con creazione carrello spesa. Della Vendita on line e della speizione on line si occuperà direttamente il nostro fornitore I.Sa.Co. Così facendo potremo organizzare un servizio per l'acquisto diretto dei nostri soci di abbigliamento etc come è presente nei siti dei maggiori Club Europei vedi: <https://www.100marathonclub.org.uk/shop/>

05) SEGRETARIO TECNICO. Relatore Presidente uscente

Il segretario tecnico deve far parte del nuovo Direttivo. Si adotterà anche gradualmente un programma di automatizzazione avrà ruolo solo di controllo. Verrà formato direttamente da Mario Liccardi che continuerà a fare consulenza esterna. Il nuovo segretario lavorerà in collaborazione con Paolo Saviello per passare tessere, liste, classifiche e anagrafica, al nuovo software. Il segretario dovrà sovrintendere a tutte le operazioni come faceva il suo predecessore, ma solo operando controlli senza più fare inserimenti.

06) CONVENZIONI. Relatore Presidente uscente

Il proficuo lavoro dei 4 componenti deve continuare precedenti la commissione deve così distribuirsi i compiti: Scarpa/Toschi-Nord, Capecci-Centro, Faleo/Giuliani-Sud.

Oltre 80 le Convenzioni concluse nel 2017. Il presidente ha preparato un ruolo di marcia con i compiti da separarsi in allegato. Nel 2018 siamo a metà dell'opera ne sono state fatte 61 e sene devono tentare di fare 62. Si apre discussione guardando Calendario per la separazione dei ruoli. Il buon Simonazzi a cui vanno gli auguri di pronta guarigione ha promesso aiuto dall'esterno. Ma tutte le convenzioni andranno operate all'interno del Direttivo sotto la guida del Presidente. Si passano in rassegna le varie convenzioni.

07) RAPPORTI UISP. Relatore Segretaria uscente

Il Segretario Tecnico Uscente, Mario Liccardi è disposto a lasciare la sede sociale del Club presso la sua abitazione dopo il Febbraio 2018 ma non di occuparsi dei rapporti con la UISP di Bologna, ente cui il CSMI è affiliato. Si ricorda che dal primo settembre il Club è stato come ogni anno riaffiliato alla Uisp e che in quel frangente sono state rinnovate tutte le tessere dei Soci aderenti alla UISP cui sono state spedite o consegnate. La segretaria propone di Affiliarsi all Uisp di Rimini e spostare anche la sede sociale. Il direttivo approva e si propone che nel prossimo mese si procederà allo spostamento

08) COMMISSIONE RIFORME STATUTO. Relatore Presidente uscente

Dopo la discussione in assemblea le seguenti Modifiche di Regolamento non sono passate.

a) Art 2/a [aggiungere]: (ad eccezione della Nove Colli).

b) Art 2/e. Invece di (come proposto nella riunione di Forlì) "Le gare all'estero (Europa) devono essere certificate da enti di accreditamento riconosciuti dall'European Athletics Member Federations [Sono il 99%] <http://www.european-athletics.org/member-federations> < <http://www.european-athletics.org/member-federations>. Analogamente per le gare negli altri continenti. In particolare sono vietate le gare in autocontrollo. Nel casi dubbi, le problematiche saranno esaminate e risolte dal CD". Scrivere: Per le gare all'estero sono vietate le gare in autocontrollo. Nel casi dubbi, le problematiche saranno esaminate e risolte dal CD, interpellato alla bisogna.

c) Art 2/g. Per le gare a circuito con un numero di giri superiore a 5, il chip e' obbligatorio. Di conseguenza non saranno ritenuto valido il conteggio manuale dei giri. Quando i giri non sono a circuito ma ad andata e ritorno (es.: Maratona sulla Sabbia, 6 ore Beach, Orta 10 in 10) ad ogni cambiamento di direzione e' obbligatoria la presenza di un giudice che controlli il passaggio dei concorrenti.

Si discute se debbano essere riprese in discussione o meno, al momento si soprassiede. Verranno proposte nel prossimo direttivo.

09) COMMISSIONE VIGILANZA. Relatore Presidente Uscente

Si nota che nel funzionamento della casella di posta elettronica: vigilanza@clubsupermarathon.it. Niente Da Segnalare

10) COMMISSIONE ABBIGLIAMENTO E IMMAGINE. Relatore Segretaria Uscente

Catalogo. Il 9 settembre a Forlì avevamo preso la seguente decisione:

Il direttivo ha deciso di avere un doppio fornitore e un doppio catalogo con materiali diversi, adesso se ne aggiungendo un terzo per gadget borse etc. Gli stessi fornitori devono indicare il prezzo finale compresa personalizzazione, il costo della spedizione, e lo sconto che applicano per forniture superiori ai 20 pezzi.

A distanza di un anno abbiamo edito un nuovo catalogo che deve essere pubblicato

La domanda è se continuare con due fornitori o fare magazzino per facilitare i soci o fare dell'e-commerce come gli altri Club Europei con uno standard unico

Dopo lunga e accesa discussione si decide di varare una pagina di e-commerce sul sito coinvolgendo il nostro fornitore I.sa.co

11) COMMISSIONE SVILUPPO DEL SITO. Relatore Presidente uscente

Il Presidente non essendoci a breve volontari in grado si propone ad Interim di sostituirsi a Mario Liccardi avendo fatto anche lui il corso su Joomla limitatamente al volume di articoli che passano in questo momento Si chiederà a Paolo Saviello limitatamente a classifiche gare e calendari di occuparsi in parallelo del sito.

Il sito Ufficiale del Club www.clubsupermathon.it è molto autorevole ma poco frequentato dai soci come scrittori, si deve studiare uno spazio per banner a pagamento, si decide quanto segue

1) Gestione del sito. Il sito del Club verrà gestito ad interim Paolo Gino e come pure la pagina FB

2) Facebook Club. A parte casi eccezionali si ribadisce che gli articoli debbano essere prima pubblicati sul sito e poi il link su FB.

3) Siti amici: Podisti.net, vari 100marathonClub, siti con elenchi gare ultra-trail e relative classifiche (DUV). Per non fare inutili doppioni. Dal 2018 si pubblicheranno solo classifiche di maratone e quelle delle ultra/trail convenzionate.

4) Regole Precedentemente in linea generale, gli articoli non devono essere mere ripetizioni del regolamento della gara già' pubblicate sul sito dell'organizzazione, ma descrivere il tracciato e le qualità' turistico-enogastronomiche della località' e dintorni. Brevi cenni a notizie pratiche. Devono sempre essere corredati da foto ad alta definizione.

Numero max. di articoli:

Gare nostre e affiliate al Club: non c'e' limite

b) Gare convenzionate: due articoli, il primo quando arriva, il secondo una/due settimane prima della data dell'ultimo prezzo (se l'organizzatore ce lo invia).

c) Gare non convenzionate: nessun articolo.

12) EXPO Maratone. Relatore Presidente Uscente

Il Direttivo del Club a Forlì lo scorso 9/11/2017 ha approvato e dato copertura economica all'Expo di Firenze. Per lo Stand si sono spesi 1500 euro più IVA mentre tutte le spese di trasferta del Presidente e Segretaria, allestimento, banner, volantini etc pari a 2.000 euro sono stati a carico del Presidente. Lo stand ha avuto circa 500 visite e sono stati consegnati 3.000 volantini e regalati 250 cappellini.

Il Presidente coprirà la parte economica dei prossimi stand agli Expo di Roma, Milano, Londra, Blaye(Francia), Amburgo con stand del Club onde promuovere sia il Club che le 18 gare che il Club organizza nel 2018.

13) 1/2/3/4 GIUGNO 2018. 2^ QUADRORTATHON. Relatore Presidente Uscente

Pasquale Giuliani chiede chiarimenti sul fatto di perché le gare organizzate a Orta non vengono organizzate da un ASD dedicata, Paolo Gino risponde che così sono nate per far correre e divertire i soci, sono figlie del Club ma non incidono sul bilancio del Club anche se portano ad esso una grandissima visibilità e notorietà sia nazionale che internazionale, senza un euro di costo. Se dal prossimo anno dovranno essere disgiunte non ci sono problemi se non un danno di immagine per il Club.

A grande richiesta dei soci ritorna il divertente appuntamento di quattro maratone su quattro percorsi diversi panoramici attorno e sopra il Lago d'Orta. Quest'anno i percorsi misureranno solo 42,195 km: per la gioia dei puristi niente ultra!!! Ormai classici i nomi in sequenza del Quadrifoglio: Vergante, Mottarone, Madonna del Sasso, Lake of Orta. Alla sera gita in Funivia, in Battello, e party finale con musica, perché siamo qui per divertirvi.

1 giugno 2018 Maratona del Vergante. Gozzano, Gignese, Orta, Gozzano. Cena baita del Cai sul Mottarone

2 giugno 2018 Maratona del Mottarone. Gozzano, Mottarone, Gozzano. Alla sera gita in battello all'isola

3 giugno 2018 Maratona Madonna del Sasso. Gozzano, Valsesia, Madonna Sasso, Gozzano. Party al Lido.

4 giugno 2018 Maratona del Lago d'Orta, giro di tutto il Lago d'Orta. Pizzata Goodbye alle 16:00

La proposta del Presidente come al solito non avrà nessun costo per il Club che ne dovrà solo dare il patrocinio, le gare saranno aperte a tutti con uno sconto per i Soci. Dato i notevoli costi si chiede una mano ai volenterosi. I soci che volessero dare una mano almeno per un giorno potrebbero occuparsi dei ristori sul percorso e poi secondo le loro peculiarità e specializzazioni occuparsi di foto, articoli, aiuto al cronometraggio e soprattutto promozione e sponsorizzazione dell'evento. Si ricorda che sono piccole gare su strade con target di 100 persone che risentono del grande costo dell'omologazione, giudici, medici, ambulanze e soprattutto preparazione di 4 tracciati in linea diversi. Per questo si pensa di aumentare i prezzi di almeno 10 € e non mantenere la quota fino alla fine per problema organizzativi.

14) BACK TO CAMPI. Relatore Presidente Uscente

Gianfranco Gozzi a Forlì aveva anticipato per sommi capi la proposta di aderire ad iniziativa benefica a Norcia per la ricostruzione dopo il terremoto di un centro sportivo dal valore di circa 5 milioni di euro. L'iniziativa si chiama "Back to Campi". Campi è la frazione di Norcia dove dovrebbe sorgere.

L'iniziativa dovrebbe essere l'organizzazione di due Maratone il 7 e 8 luglio 2018. Al Club l'onere dell'organizzazione senza sostenere alcuna spesa. Il Presidente si offre come volontario a sue spese presso Norcia per sovrintendere gli eventi. Si cercano altri volontari.

La comunità di Campi sta fortemente volendo e cercando l'opportunità di far ripartire un territorio fortemente colpito dal sisma. PS: potete visitare e valutare gli stati di avanzamento del progetto, tutte le iniziative della Pro Loco sulla pagina Facebook Pro Loco Campi o su quella di Roberto Sbriccoli, o su www.prolococampi.it Viene approvata all'unanimità l'iniziativa. Inoltre il Club coprirà le spese di omologazione che vanno dalle 150 ai 200 euro e l'acquisto di circa 500 medaglie economiche da costo massimo di 1,50 euro.

15) 5^ORTA 10 IN 10. DAL 4/8/2018 AL 13/8/2018. Relatore Presidente

Quinta edizione e grande fascino e grandi nomi per quest'appuntamento che ormai diventata la vacanza ideale per tutti i maratoneti europei e dove il Club Super Marathon Italia ha la sua maggiore visibilità anche per il numero di giubilei festeggiati. Per la gioia dei membri IUTA saranno introdotte anche dieci Ultra da 56 km, tempo limite 8 ore. Ogni sera bus da 60 posti con cena in Ristoranti panoramici, crociera sul Lago con Mega Final Party.

Molti Soci hanno partecipato all'edizione 2017. C'è stata un buon successo mediatico per i 2 record del mondo riabbassati e le numerose presenze di giornalisti, inoltre sono stati investiti soldi in passaggi pubblicitari per le 10in10 citando anche il Club, si spera in una ricaduta positiva per tutti. Esaminare in un futuro la possibilità di farla diventare del Club in tutto, non solo con onori ma anche oneri. Come al solito la manifestazione non è costata assolutamente niente al Club ed ha garantito per quanto riguarda l'aspetto

economico e organizzativo il Presidente privatamente. E' una manifestazione che ha molti costi che vengono poi moltiplicati per 10. Si propone di aumentare i prezzi di almeno 5 euro essendo impossibile tagliare i costi, infatti tutta la manifestazione quest'anno ha avuto 5 ristori e una ventina di addetti. Per la prossima edizione che si svolgerà dl 4 al 13 agosto 2018 si chiede una mano ai volenterosi. Solita procedura, Maratona mattutina con partenza alle 8:00 e tempo max 8 ore. Si opererà per la qualità e un buon menù di gite serali, con cene economiche in luoghi esclusivi.

16) MARATONA DEL PRESIDENTE 2018. Relatore Presidente Uscente

Nel 2018 ci sarà la 9^a edizione. La data viene fissata il 9 settembre 2018. Il Direttivo decide di spostare la sede della 9^a edizione al Parco Nord: Occorre decidere sin da ora se vararla e quali modifiche o novità apportare. Si porta a conoscenza che il Comune non ha Rilasciato il Patrocinio adducendo che la Nostra è una Manifestazione a Pagamento.. Un sopralluogo è già stato fatto e una prima risposta positiva è stata data dalla società di servizi che l'ha in gestione. C'è un anello di 2 km con viottoli della larghezza di un metro e mezzo minimo. Le docce e i parcheggi ci sono. Il ristorante del Parco nord per pizza e birra nel ristorante vuole 8 euro intrattabili oppure fa piadina e birra a 5 euro nei gazebo vicino la partenza, oppure 5 euro pizza e birra nei cartoni e si deve mangiare fuori del ristorante nel prato.

Si decide di portare la quota a 20 euro (più 5 euro di chip) e di offrire la Pizza

Di coinvolgere le società locali per eventualmente una mezza e una 10 km

17) SUPER MARATHON 3 FEBBRAIO 2019. Relatore Presidente Uscente

Dopo il totale abbandono delle squadre locali e il fatto di aver dovuto portare tutte le attrezzature da Milano ci domanda come e in che modo ripetere l'esperienza.

Se sii terrà sarà domenica 3 febbraio 2019 quindi la **Super Marathon**, aperta a tutti ed omologata Uisp. Il luogo è la pista ciclabile E. Marconi in via Giovanni Fattori a Fano. Si tratta della pista di 2.333 metri dove si correva la 24 ore di Claudio Auidi. Il Presidente ricontatterà l'assessore allo Sport e Turismo Caterina Lobianco e il Presidente del Club Locale Fanocorre Matteo Broccoli per la concessione dell'impianto. All'inizio di dicembre si chiederà al Comune di Fano il patrocinio alla manifestazione. La pista e' in ottime condizioni e costerà circa 200 euro. Si è anche contattato come l'anno scorso la Proloco di Fano per un aiuto ai ristori e per un po' di logistica. Tempo limite per la Maratona: 7 ore. Partenza per tutte le gare: ore 9:00. Quote di iscrizione: Maratona: 25,00 € (soci 15,00 €) - Mezza: 15,00 € per tutti - 10 km: 10,00 € per tutti. 5,00 € la cauzione chip. Sdam e' la società di rilevamento tempi.

Il Presidente l'anno scorso ha contattato Giorgio Calcaterra per il prossimo anno vedremo se disgiungere l'assemblea dalla gara anche se il grande successo del 2018 sembra tutto debba ripetersi allo stesso modo forse il Ristorante è diventato troppo piccolo.

A questo proposito Massimo Faleo ripropone per l'assemblea 2019 Ragusa un'idea allettante ma che va comunque minimo a dimezzare le presenze. Ne discuteremo nel prossimo Direttivo

GITE VIENE PROPOSTE:

18) 29 Aprile 2018 la partecipazione alla Maratona di Amburgo alla quale parteciperanno il Presidente e il Vicepresidente che terranno in quella occasione anche lo stand nell'Expo. Viaggio e alloggio indipendenti. Maratona e cene insieme

19) 12 Maggio 2018 Marathon de Vins de Blaye <http://www.marathondesvinsdeblaye.com> su invito dei Super maratonetesi Francesi e di Gilbert un particolare (il Gesù che porta la croce), una vivace manifestazione vicino a Bordeaux nel segno del divertimento e del vino buono. Partecipano al momento

Gino, Gavazzeni, Ancora. Per contenere i costi di Aereo probabilmente si farà un pulmino verrà fatto da Milano se ci saranno e un articolo nelle prossime settimane. **Maratona e cene insieme**

20) 6-13 GENNAIO 2019. INDIA E' allo studio una gita in India, invitati dal nostro nuovo Socio e Bi-Finisher 10in10 Sivaban Pandian. Si potrà partecipare un Domenica alla Maratona di Mumbai e l'altra a quella di Calcutta. Vi faremo sapere i particolari dopo Pasqua

21) RINNOVO CARICHE:

PRESIDENTE: Paolo Francesco Gino

VICEPRESIDENTE: Francesco Capecci

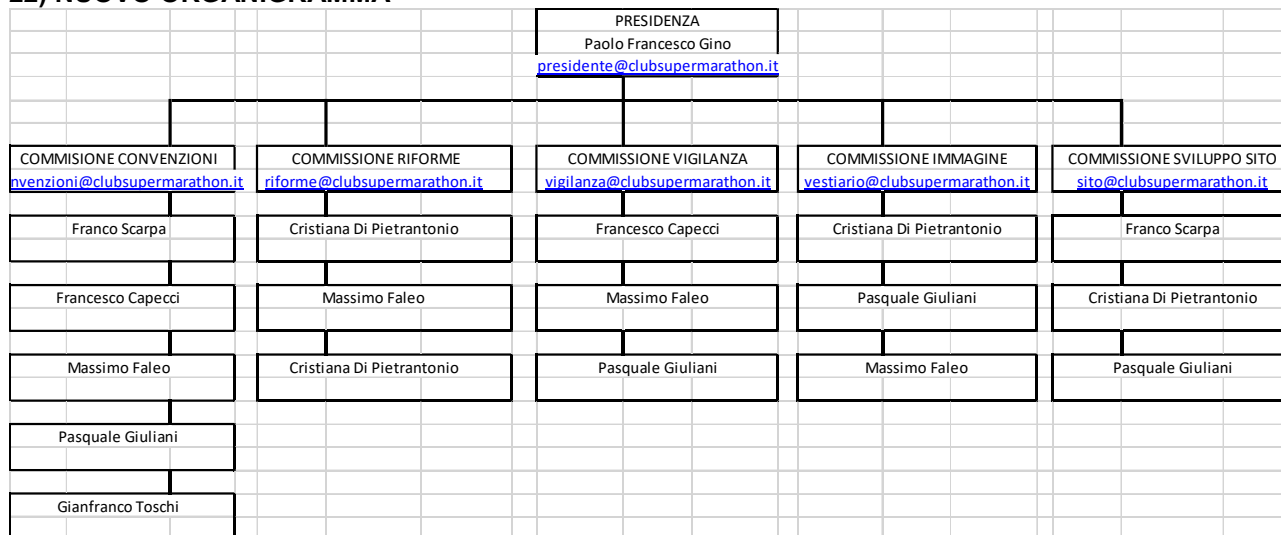
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA: Cristiana Di Pietrantonio

SEGRETARIO TECNICO: Franco Scarpa

RESPONSABILE SITO WEB E ADDETTO STAMPA: Paolo Francesco Gino

ADDETTI CONVENZIONI: Massimo Faleo, Pasquale Giuliani, Gianfranco Toschi.

22) NUOVO ORGANIGRAMMA



23) PROSSIMI DIRETTIVI. Riunioni del Direttivo il 16 giugno 2018 alle 16:30 a Cagnano Varano presso Oratorio

24) VARIE ED EVENTUALI

Franco Scarpa sollecita la Registrazione e uso del logo

25) PROPOSTE DEI SOCI

